



Liceo Bicentenario Diego Portales Talca



Guía N° 9

Fecha 22 de Junio 2020

Profesor (es)	María Angélica Zumelzu Di Pillo
Asignatura/Módulo	VERIFICACION Y PREPARACION DE ARCHIVOS
Curso (s)	3° B
Correo / Wsp	gekazumelzu@gmail.com / wsp +56994297109
Nombre Alumno(a)	

INSTRUCCIONES GENERALES:

El alumno entrará en materia del conocimiento de la rotulación y diagramación a través de un trabajo de investigación. Esta guía consta de 50 puntos con un puntaje de aprobación del 60%.

OBJETIVO:

Familiarizarse con los nuevos conceptos de Rotulado y Diagramación.

EVALUACION FORMATIVA:

Monitoreo

En la Verificación de un Archivo

Hemos visto bastante a cerca de como imprimir un archivo, pero creo que no hemos hecho valer en todas sus letras lo que significa la Verificación de Archivos.

Claro, lo hablamos, lo repetimos muchas veces como *papagayos*, pero no estamos muchas veces consciente del significado, y verificación vendría siendo (VER) Y (RATIFICAR) que esté todo correcto antes de irnos a impresión ¿o no?

Claro que es uno de los momentos más tensos por los que uno cruza las primeras veces antes de imprimir. Antiguamente un error tipográfico le costaba millones a una empresa por cometer el “famoso error de imprenta”, imagínense en una noticia de un diario, en un afiche publicitario, en las páginas de un libro, en una simple pero no menor tarjeta de presentación, etc.

Una falta de ortografía, una letra que no salió porque la persona que creó el archivo no se fijó en el espacio que le había dejado para el corte, una mala indicación del tamaño, etc...son muchas las aristas en las que hay fijarse antes de darle el vamos.

Por eso es muy importante, como comunicadores gráficos, tener en lo posible una buena ortografía, siempre y nunca dudar en preguntar por una palabra que no conoce, nunca pero nunca dejarlo a libre albedrío, cada vez que dude de una palabra, averiguar.

Alomejor usted no se da cuenta aún, pero cualquier consumidor (que maneje algo de ortografía) nunca o casi nunca escogerá un producto donde venga mal **rotulado**.

Algo que venga mal escrito, para mí personalmente, le quita valor, porque pierde seriedad, imagínense ustedes caminando por ahí y se encuentran con carteles como éste que vemos al lado. ¿Qué es lo primero que pienso? bueno, todos podemos pensar distinto, jaja, pero yo personalmente creería que el sueldo es malo y no me molestaría siquiera en una entrevista...porque me lleva a pensar que el director de la empresa ni se fijó en como actúan sus empleados o encargados de llevar a cabo tal letrero.



¿Por qué los usuarios tienen tanto interés por la ortografía?

Cuando se cometen errores, no sólo tienen el poder de hacernos ver menos inteligentes de lo que somos, sino que una mala escritura también puede crear confusión, poca claridad y falta de coherencia.

En casos extremos puede provocar la pérdida de millones de dólares en ventas o de una oportunidad de trabajo.

Estas fallas tienen el potencial de destruir las relaciones con los clientes o arruinar la posibilidad de encontrar el amor en internet.

De acuerdo con una encuesta realizada a 5 mil 500 estadounidenses, el 39 por ciento de los usuarios juzgaba la compatibilidad de los candidatos por su manejo de la gramática. Este elemento se valoraba más que la sonrisa, el estilo al vestir o incluso el estado de sus dientes.

Otras investigaciones muestran que tan pronto como las personas identifican errores en la escritura en un texto de una página web, inmediatamente la abandonan porque temen que se trate de un sitio fraudulento. (Fuente Merca2.0)

En fin, son muchos los errores que se cometen al no tener conocimientos de **ortografía y diagramación**.

Tarea para la casa:
Averiguar y confeccionar un informe a cerca de los conceptos de Rotulado y Diagramación, utilice apoyo gráfico para obtener más cercanía con el tema.

¿Logra identificar el error en esta publicidad?

Espero ansiosa vuestra respuesta!!! cariños y nos vemos más pronto que tarde ¡un fuerte abrazo!